

用户需求书

一、项目概况及商务要求

(一) 项目名称：海南省海口旅游职业学校 2024 年春季教材采购项目

(二) 项目编号：HNCY-2023-098

(三) 预算金额：531127.88 元。最高限价：具体结算以实际发生量结算，本项目报价以折扣形式报价。其中：统编教材最高限价为 10 折，非统编教材最高限价为 8.7 折。

(四) 付款方式：双方签订采购合同后，按要求交货、并验收合格后，按“图书采购价（人民币）=实际采购金额×折扣”付款。乙方提供国家税务部门监制的正式发票，发票经甲方财务部门审核后支付。

(五) 合同履行期限：合同签订之日起 180 日历天

(六) 投标报价应结合市场行情及企业成本自主报价，以折扣形式签署采购合同，最终合同价=实际采购金额×折扣。供应商所报价格包含所有服务内容产生的所有相关费用。

(七) 服务地点：采购人指定地点。

(八) 验收要求：按本用户需求书中项目内容及要求和国家行业标准进行验收。

(九) 供应商必须对响应文件中提供的材料真实性负责。在成交结果公示期间，采购人有权对成交候选人所提供的资质证书等材料进行核查，如发现与其响应文件中的描述不一或存在虚假情况，代理机构将报政府采购主管部门严肃处理。

二、项目内容及要求

1、购书订单处理要求：供应商收到采购人订单后，应做查重处理，避免采

购人重复订购。如由于供应商查重工作的失误，造成重订、错订等，采购人有权提出退货，一切损失和责任由供应商承担。

2、供应商收到采购人订单后，5个工作日内完成订单审核，并回告教材换版、加印及不再印刷等不能提供的原因。

3、配货之前需查找并剔除装帧为活页、散页、单页的图书。因供应商提供了不完好的教材，造成教材无法使用，供应商应无条件免费更换，在收到采购人更换通知之日起，7天内将教材送达采购人指定地点。

4、不得以各种理由拒绝量少教材的订购。

5、新书到货要求：供应商要严格按采购人提供的书目配书，并保证是最新版本的正版图书。在验收到货新书时，发现有缺页、污损等质量问题或非采购人订购的图书，供应商应无条件退换。严禁将旧书、缺页图书及已盖章、涂污的图书发给采购方；严禁供应商在供货中加塞非需图书和复本；一经发现，采购人有权解除合同。

6、供应商送书时必须按采购人要求标准打包图书，提供三联打印清单，一联由签收人保存，内容包括教材名称、第一作者、出版社、版次、书号、数量；整批合计单上有种数、册数、总金额和供应商公章。另外两联双方各执一份，作核查资产清单，签收人签收后应将教材清单在第一时间送达采购人处。

7、所购教材按采购方要求免费卸货到指定地点，供应商应派专人提供卸货、搬运入库、清点、核对、整理、归类和退换教材等服务。教材送货时间由采购人确认。

8、教材必须为国家正式出版物，无知识产权纠纷，杜绝盗版出版物。一旦发现盗版，属于供应商责任的，供应商承担相应法律责任，且采购人有权立即终止合同；给采购人造成损失的，采购人可依保函向银行索偿，超过保函金额的，

有权向供应商追偿。

9、**追补教材及退书要求：**采购人因招生计划及学生报到率等因素，致使所订教材发生多余或不足的，供应商无条件退货或追补，对于补订或增订的教材，供应商应积极配合，在接到采购人补订或增订的通知之日起，2个工作日内回告，10个日历天内将全部补订或增订的教材送达采购人指定地点。

10、**其他原因需退换教材，**非人为损坏不影响二次销售的教材供应商均应无条件退换。

11、**服务保障要求：**提供完善的售后服务实施方案，对供货计划、图书到货率保证；出版物发行收货、制单、包装和管理。

12、**供应商按学期与采购人做好教材结算工作。**采购人验收合格后按中标折扣价向供应商支付教材款，中标人须向采购人提供教材销售清单(盖中标人公章)和电子版汇总表，并根据采购人的需要出具正式销售发票。

注：本用户需求书内容不允许负偏离